

DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

Warszawa, 20 wrzesień 1951 **Nr 10** **Poz. 93—103**

TREŚĆ:

Zarządzenia Ministra Budownictwa Miast i Osiedli:

Poz. 93 — Nr 96 w sprawie wynagradzania członków branżowych Komisji Norm Pracy powołanych Zarząrzeniem Nr 39 Ministra Budownictwa Miast i Osedli .

Poz. 94 — Nr 97 w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na r. 1952.

Poz. 95 — Nr 99 w sprawie utworzenia „Działowego Ośrodka Dokumentacji" w Instytucie Budownictwa Mieszkaniowego.

Poz. 96 — Nr 100 w sprawie sprawozdawczości operatywnej z działalności zakładów przemysłowych w budownictwie.

Poz. 97 — Nr 101 w sprawie raportu finansowego z wykonania planu produkcyjnego FT-1.

Poz. 98 — Nr 107 w sprawie zasad i trybu opracowania planu przewozów towarowych i przeładunków portowych na rok 1952.

Okólniki:

Poz. 98 — Nr 32 w sprawie zasad najmu na dniówki taboru konnego.

Poz. 100 — Nr 33 w sprawie sprawdzania obliczeń statycznych przy zatwierdzaniu projektów robót budowlanych.

Poz. 101 — Nr 34 w sprawie postępowania przy udzielalaniu zezwoleń na wykonanie robót elewacyjnych.

Poz. 102 — Pismo okólne z 25.VIII.1951 r. w sprawie zmiany przepisów o normach pracy i zasadach wynagradzania w państwowych biurach projektów podległych Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli. (L. dz. D.XIII/2/4015/51).

Poz. 103 — Pismo okólne z 6.IX.51 r. w sprawie kontroli wykonania betonu na budowie (L. dz. VII/3/ /3520/51).

Komunikaty.

93.

ZARZĄDZENIE Nr 96
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 11 sierpnia 1951 r.

w sprawie wynagradzania przewodniczącego i członków Branżowych Komisji norm pracy, powołanych zarządzeniem Nr 39 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 25 kwietnia 1951 r. L. dz. XIII/2/2263/51.

(L. dz. D.XIII/2/1416/51)

Celem uregulowania sprawy wynagrodzeń członków i przewodniczącego Branżowych Komisji norm pracy, powołanych przy Centralnych Zarządach (o czym mowa w § 8 zarządzenia Nr 39 z dnia 25.IV.1951 r. L. dz. XIII/2/2263/51), oraz zgodnie z decyzją Obywatela Prezesa Rady Ministrów, zarządzam co następuje:

§ 1. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu lub posiedzeniach Branżowej Komisji norm pracy odbytych w ciągu doby wynosi:

1. dla przewodniczącego zł 45.—
2. dla członka „ 30.—

§ 2. Sekretarz Komisji, o ile nie jest członkiem Komisji, nie może pobierać za udział w posiedzeniach wynagrodzenia wyższego od kwoty maksymalnej diety dziennej, przewidzianej przy podróżach służbowych pracowników państwowych.

§ 3. Wydatki związane z wypłatą wynagrodzeń, o których mowa w § 1 pokrywać należy w ramach kredytów przewidzianych na ten cel w budżecie Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedil w § 1 poz. e „Komisje stałe".

§ 4. Wydatki na Branżowe Komisje mogą być dokonywane w ramach preliminarza Komisji zatwierdzonego przez Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli, Departament Zarudnienia i Płac.

Minister R. Piotrowski

94.

ZARZĄDZENIE Nr 97
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 13 sierpnia 1951 r.

w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na 1952 rok.

(L. dz. D.I/1/5960/51)

Na podstawie zarządzeń Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 90 z dnia 23 marca 1951 r. oraz Nr 114 z dn. 10 kwietnia 51 r. w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na 1952 r., i Nr 302 z dnia 2 sierpnia 1951 r. w sprawie ustalenia terminów opracowania Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1952, wymienione w załączniku jednostki planujące zobowiązane są do sporządzenia projektów planów o których mowa poniżej, w oparciu o instrukcje i zarządzenia P.K.P.G oraz Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli.

W myśl wspmnianych postanowień zarządzam opracowanie następujących projektów planów:

1) **Plan inwestycyjny w oparciu o:**
   a) Pismo okólne P.K.P.G. z dnia 24 marca 1951 r. w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Planu inwestycyjnego na 1952 r.
   b) Pismo okólne M.B.M. i O. z dnia 14.IV.195- r. L. dz. DX/1/1986/51 w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Planu Inwestycyjnego na rok 1952.
   i) Instrukcję P.K.P.G Nr 21.

2) **Plan techniczno-przemysłowo-finansowy w oparciu o:**
   a) Pismo okólne P.K.P.G. Nr 1 z dnia 21.IV.1951 r. Znak P16-2-03-1 w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na 1952 r. w przemyśle,
   b) Pismo okólne M.B.M. i O. z dn. 21.V.1951 r. L. dz. DI/W1/Pr.P./4063/51 w sprawie opracowania projektu wytycznych do planu techniczno-przemysłowo-finansowego na rok 1952
   c) Szczegółową instrukcję P.K.P.G. w sprawie opracowania projektu planu przemysłu lekkiego i spożywczego.

3) **Plan produkcyjny biur projektów w oparciu o:**
   a) Pismo okólne P.K.P.G. Nr 42 z dnia 3.VII.1951 r. Znak BU.2-H-O1-535, w sprawie prac nad sporządzeniem projektu planu produkcyjnego biur projektów na rok 1952.

4) **Plan techniczno-produkcyjno-finansowy przedsiębiorstw budowlano-montażowych w oparciu o:**
   a) Pismo okólne P.K.P.G. z dnia 23.IV.1951 r. Znak BU4A-17-109 w sprawie metodyki planowania przedsiębiorstw budowlano-montażowych.
   b) Instrukcję P.K.P.G. Nr 24a o trybie zlecenia robót i sporządzania projektów programów produkcji budowlano-montażowej.

5) **Plan obrotu towarowego w oparciu o:**
   a) Instrukcję P.K.P.G. Nr 60.

6) **Plan szkolenia zawodowego w oparciu o:**
   a) Instrukcję która ma być wydana w najbliższym czasie przez P.K.P.G.

7) **Plan finansowo-gospodarczy w oparciu o:**
   a) Zarządzenia wewnętrzne Nr 27 C.Z.B.M. i O. „ZOR" z dn. 30 czerwca 1951 r. w sprawie sporządzenia planu finansowo-gospodarczego D.B.O.R. na rok 1951.

Wymienione projekty planów winny być opracowane w oparciu o ramowe Zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G. Nr 90 z dnia 23.III.1951 r. oraz Nr 114 z dnia 10 kwietnia 51 r. w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na 1952 r.

Przy opracowaniu planów na r. 1952 znajdą również zastosowanie instrukcje i szczegółowe zarządzenia, które będą wydane przez P.K.P.G. i M.B.M. i O. w trakcie rozpracowania N.P.G. na r. 1952, ustalające obowiązujące terminy robocze. W P.K.P.G. są obecnie w opracowaniu zmiany do instrukcji Nr 26 i 22.

Załączony harmonogram podaje ramowe terminy wykonania czynności przy opracowaniu poszczególnych planów, ustalone zarządzeniami P.K.P.G. — wykonanie niektórych czynności ze względu na brak wytycznych z P.K.P.G. uległo opóźnieniu.

Załączony spis jednostek planujących wymienia jednostki oznaczone symbolem Z, które są zobowiązane do opracowania poszczególnych planów.

Jednostki planujące w charakterze komórek kierujących, które w załączonym spisie oznaczone są symbolem ZZ, zobowiązane są do opracowania, zestawienia i przeanalizowania planów zbiorczych w ujęciu kompleksowym na stopniu Ministerstwa. Zobowiązuję komórki kierujące do wydawania szczegółowych wytycznych w sprawie opracowania planów oraz do uzgadniania planów wycinkowych z zainteresowanymi merytorycznie jednostkami i Departamentem Planowania.

Jednostki opracowujące plany w odniesieniu do zagadnień części zatrudnienia, zaopatrzenia i finansowej winny uzgadniać wstępne założenia do planów z właściwymi Departamentami i Centralnym Zarządem Zaopatrzenia B.M.

Wszczególności:

Plany inwestycyjne i kapitalnych remontów z Departamentem Inwestycji.

Plany zatrudnienia i płac oraz akcji socjalnej z Departamentem Zatrudnienia i Płac.

Plany zaopatrzenia z Centralnym Zarządem Zaopatrzenia Budownictwa Miejskiego.

Plany finansowe z Departamentem Finansowym.

Plany techniczne i B.H.P. z Departamentem Techniki.

Plany kosztów własnych w pionie przemysłowym z Departamentem Produkcji Pomocniczej, w pionie warsztatowym z Departamentem Głównego Mechanika, w pionie produkcji budowlanej z Departamentem Planowania, a w pionie projektowania z Centr. Zarz. Biur Projekt. Bud. Miejsk.

Jednostki, z którymi należy uzgodnić plany wycinkowe oznaczone są na załączonym spisie jednostek planujących symbolem X.

Komórki kierujące po uzgodnieniu planów wycinkowych z zainteresowanymi jednostkami i Departamentem Planowania przedstawiają i referują projekty planów zbiorczych w ujęciu kompleksowym na Kolegium Ministerstwa.

Minister **R. Piotrowski**

Załącznik Nr 1.

Spis jednostek planujących w zakresie działalności

Min. Bud. Miast i Osiedli zobowiązanych do sporządzenia planów objętych N.P.G. na rok 1952.

L. p.	Jednostka planująca	Plan inwestyc		Plan techn, —produkc.— fin. przeds. budowl.	Plan techn.— przem.—fin.		Plan Biur projekt.		Plan Obr. Towar.		Plan szkol. zawod.	Plan finans. gosp. CZBMi O ZOR
		Ministerstwa	ZOR		Zakł. wydziel.	warsztatów	CZBP BM	CZZP BM	CZS M BM	CZZ BM		
1	Dep. Planowania	X	X	ZZ	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Dep. Kadr										Z	
3	Dep. Budżetowy										X	
4	Dep. Finansowy			X	X	X	X	X	X	X		X
5	Dep. Techniki			X	X	X			X	X		
6	Dep. Gł. Mechanika	X		X		ZZ			X			
7	Dep. Prod. Pomocn.	X		X	ZZ							
8	Dep. Inwestycji	ZZ	Z	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Dep. Urbanistyki						X				Z	
10	Dep. Zatrudn. i Płac			X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Dep. Szkol. Zawod.	Z		X	X	X	X	X	X	X	ZZ	
12	C. Zarz. Zaop. B.M.	Z		X	X	X	X	X	X	ZZ	Z	
13	CZ.B.M. i O. „ZOR"		ZZ								Z	ZZ
14	CZ. Biur Proj. B.M.	Z					ZZ				Z	
15	CZ. Sprzętu i Mech B. M.	Z		Z		Z			ZZ		Z	
16	CZ. Zakł. Pref. B.M.	Z			Z			ZZ			Z	
17	CZ.B.M. W-wa	Z		Z	Z						Z	
18	„ Śląsk	Z		Z	Z						Z	
19	„ Zachód	Z		Z	Z						Z	
20	„ Północ	Z		Z							Z	
21	„ Południe	Z		Z							Z	
22	CZ. Rob. Inst. B.M.	Z		Z							Z	
23	Inst. Bud. Mieszkan.	Z										
24	Zarząd Bud. Przeds. Powiat.	Z		ZZ *)							Z	

Objaśnienie znaków:

Z — Jednostki planujące, zobowiązane do opracowania planu.

ZZ — Komórki kierujące, zobowiązane do opracowania planów zbiorczych na stopniu Ministerstwa i analizy generalnej w ujęciu kompleksowym.

ZZ *)— podobnie jak ZZ tylko w odniesieniu do Bud. Przeds. Powiat.

X — Jednostki Ministerstwa, zobowiązane do opiniowania planów wycinkowych.

Załącznik Nr 2.

Harmonogram prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na rok 1952.

L. p.	Plany — czynności	Wykonawca	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Otrzymują
	Nar. Plan Gosp. na r. 1952.									
1	Przedstawienie projektu wytycznych Radzie Ministrów	PKPG	—	1						Rada Min.
2	Przesłanie wytycznych Ministerstwom i P.W.R.N.	PKPG		—	4					Minister. P.W.R.N.
3	Ustalenie i doprowadzenie wytycznych do najniższych jednostek	Minist. C. Z.		—	7 20*)					Najniż. jedn. plan.
4	Doprowadzenie wytycznych do najniższych jednostek	PWRN			20					„
5	Przesłanie proj. planów terenowych Ministerstwom i PKPG	PWRN			—	7				Minister. PKPG
6	Złożenie proj. planów przez Ministerstwa do PKPG	Minist.			—	1	15*)			PKPG
7	Złożenie projektów planów do Dep. Koordynacji i właśc. Dep.	PKPG					—	5		PKPG
8	Złożenie zestawień zbiorczych projektów planów do Dep. Koordynacji	Dep. funkc. PKPG					—	16		PKPG
9	Opracowanie szczegółowego N.P.G. i przedstawienie Przew. PKPG	PKPG						27		PKPG
10	Przedstawienie Nar. Plan. Gosp. Radzie Ministrów	PKPG					—	15	1*)	Rada Min.
11	Przedstawienie do zatwierdzenia projektu budżetu Państwa	Min. Fin.					—	20		Rada Min.
12	Doprowadzenie zadań planu celem opracowania rozwiniętych planów	PKPG								Jednost. planujące

*) Terminy wykonania zostały przedłużone Zarządzeniem PKPG Nr 302.

L. p.	Plany — czynności	Wykonawca	Maj 1951	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Styczeń 1952	Otrzymują
	Nar. Plan Gospod. w przemyśle.									
1	Przesł. Ministerstwom schem. projektu pl. z wyjaśn. (rozwinięte)	PKPG	25							Minister.
2	Przesł. C. Zarz. opracow. projekt. schemat. (rozwinięte) i PKPG	Minister.	—	10						C. Zarz. i PKPG
3	Opracow. i zatw. źródłowych norm zużycia materiałów (progresja)	Przedsięb.		—	1					Minister.
4	Opracow. i zatw. wzorów uzasad. listy wytw. i listy materiałów	Minister.			15					Przedsięb.
5	Wypełn. usalonych i zatw. wzorów P.P.Z.-1a 2a,	Przedsięb. C. Zarz.			—	7				Minister. C. Zarz. i Przedsięb.
6	Instruktaż dla pracowników planowania	Min. C. Zarz.			—	15*)				Zakłady
7	Rozpracow. uchwal. wyt. przez R. Min. i przekazanie zakładom	Minister. C. Zarz.			—	20*)				PKPG i Minister.
8	Opracowanie instrukcji branżowej i przesłanie do PKPG	C. Zarz.			—	1				Minister.
9	Podanie nomenklatury produkcji do planu	PKPG				31				Przedsięb.
10	Wypełnienie ustal. i zatw. wzorów opartych na P.P.Z.-3a	Przedsięb.				—	15			C. Zarz.
11	Wypełnienie i wysłanie wzorów P.P.Z.-4 i 5a	„				—	15			PKPG Min. Fin. i MBM.O
12	Przesłanie projektu planu tech.-przemysł.-finasowego	C. Zarz.				—	20*)			Dystrybut
13	Przesłanie wycinków proj. planów zużycia mat. do dystrybutorów	C. Zarz.				—	28			PKPG i Min. Fin.
14	Przesłanie planu przemysł. wstępnie przyjętego przez Ministerstwo	Minister.					1	15*) 15*)		
15	Opracow. pełnego planu techn. przemysł.-fin. na r. 1952	C. Zarz. i Przedsięb.						—	1	Minister.

*) Terminy wykonania zostały przedłużone Zarządzeniami PKPG i Ministerstwa.

L. p.	Plany — czynności	Wykonawca	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Otrzymują
III	**Plan inwestycyjny — terminy ramowe**											
1	Opracow. projektu wytycznych i przedstawienie Radzie Ministrów	PKPG	—	—		— 1						Rada Min.
2	Przekazanie wyt. inwestorom	PKPG				— 7						Inw. Cent.
3	Ustalenie i przekazanie wytycznych inwestorom	Minister. C. Zarz.				— 31	— 4*)					Inwest.
4	Opracowanie i analiza projektów P.I. i przesłanie do PKPG	Ministr. i C. Zarz.						7	— 15*)			PKPG
5	Przedstawienie proj. P.I. Radzie Ministrów	PKPG							—	— 27*)		Rada Min.
6	Przekazanie P.I. do PKPG oraz wniosków do banków	Minister. i C. Zarz.								—	— 23	PKPG i Banki fin.
	Plan inwestycyjny — terminy szczegółowe											
7	Okres prac przygotow. do opracowania P.I. i jego projektów	Minister. Inwest.	—	—	—	— 7						Inwest.
8	Opracowanie kwestionariuszy, obiektów, rejestracja obiektów, bilans maszyn, spis tytułów i zestawienia	Inwest. Minister.	—	— 15								Minister. KPPG Minister.
9	Podanie nomenklatury i trybu opracowania rozdziału robót	PKPG	— 15									Minister. PKPG
10	Nadesłanie zapotrzebow. na formularze i instrukcje	Inwest. Minister.	—	— 5								PKPG
11	Opracowanie proj. P.I. planowania terenowego	Inwest. PKPG	—	— 15								Minister.
12	Zaopatrz. inwestorów w teksty zarz. PKPG o zmian. instr. Nr 21 i formularze	PKPG	—	—	— 10							Minister. Inwest.
13	Opracow. propoz. rozdz. robót oraz formul. wskaźn. rzecz. i finans.	Minister. Inwest.		—	— 10							Minister. PKPG
14	Opracowanie, projeku planu opracow. dokumen. technicznej	Inwest.		—	— 15							Minister. PKPG
15	Instruktaż służb inwest. wszystkich szczebli	Minister. C. Zarz.			— 7							C. Zarz.

*) Terminy wykonania zostały przedłużone Zarządzeniem P.K.P.G.

L. p.	Plany — czynności	Wykonawca	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Otrzymują
IV	**Plan techniczno-produkcyjno-finansowy przedsiębiorstw budowlano-montażowych.**									
1	Wstępna rejestracja obiektów do wykonania zleconym przez przeds. budowlano-montażowe	Inwestor.	—	— 15						Przeds. wykonaw.
2	Przesłanie analizy przewidywanego obciążenia na rok 1952 przedsiębiorstw budowlano-montażowych	Minister.		—	— 10					PKPG PKPG
3	Zestawienie kwot, proponowanych do włączenia do projektu programu wykonawstwa poszczególnych resortów	Inwestor. Centr.		—	— 10					Biura projektów
4	Wypełnienie kwestionariuszy zlecenia obiektów robót inwestycyjnych i uzyskania wyceny robót	Inwestor. Inwestor				— 1	— 24*)			Wykon. gen. Przeds. bud.
5	Wstępne zlecenie na wprowadzenie robót do projektu programu wykonawstwa	Inwestor Gł					12 —	— 7*)		Inwest.Nacz.
6	Przesłanie opracowanego projektu rozdziału robót łącznie z kwestionariuszem i wyceną	Wydz.PWRN					12 —	— 7*)		WKPG
7	Przesłanie projektu rozdziału robót przez Wydziały PWRN z planu terenowego	Zjednocz.						— 8		WKPG
8	Przesłanie projektu programu wykonawstwa z planów centralnego i terenowego	General. Wykonaw.						— 10*)		Centr. Zarz.
9	Udzielanie zlecenia na wykonanie robót subwykonawcom	Inwestor Nacz.					24 —	— 17*)		Subwykon.
10	Opracowanie zbior. projektu rozdziału robót oraz spisu tytułów zasadniczych	Centr. Zarząd					24 —	— 24*)		Inw. Centr.
11	Przesłanie zbior. zestawienia przyjętych zleceń i wykazu tytułów zasadniczych	Zjedn.					24 —	— 24*)		Minister. Centr. Zarz.
12	Przesłanie projektu programu produkcji						— 30	— 27*)		
13	Przesłanie zbiorczego projektu rozdziału robót spisu tytułów zasadniczych, projektu wniosków inwestycyjnych i globalnych kwot zleceń	Inwestor Centr.						7 —	— 7*)	PKPG WKPG
14	Przedstawienie programu wykonawstwa z uwzględnieniem spisu tytułów zasadniczych	Minister.						7 —	— 7*)	PKPG
15	Przedstawienie programu produkcji	Centr. Zarz.						7 —	— 7*)	Minister.
16	Przesłanie zborczego programu produkcji.	Minister						14 —	— 15*)	PKPG

*) Terminy wykonania zostały przedłużone Zarządzeniem P.K.P.G Nr 311.

L. p.	Plany — czynności	Wykonawca	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Kwiecień 1952	Otrzymują
V	**Plan inwestycyjny — terminy ramowe**									
1	Zawarcie umów pzrez inwestorów z biurami projektów na wykonanie dokument. technicznej	Inwestor	31							Biura projektów
2	Opracowanie harmonogramów sporządzenia dokument. techn. przez biura projektów.	Biura projektów		10						Inwestor
3	Opracowanie i zatwierdzenie założeń projektów iwestycji rozpoczynanych w 1952 r. i dostarczenie biur. proj.	Inwestor		15						Biura projektów Minister.
4	Opracowanie spisu tyt. zleconych do opracow. w II półr. 51 i I półr. 52 przez biura projektów	Biura projektów		20						Minister.
5	Przesłanie oprac. spisu tyt. zleconych przez Minister. do PKPG	B. proj. Minister.			7					PKPG
6	Opracowanie proj. planu prod. finans. biur proj. i przesłanie do Ministerstwa	B. proj. CZ. BPBM			30					Minister.
7	Przesłanie proj. planu prod..finans. biur proj. przez Minister. do PKPG.	Minister.			1	15*)				PKPG
8	Opracowanie i zatwier. proj. wst. inwestycji rozpoczyn. w 1952 r.	Inwestor					1			Biura projektów
9	Sporządzenie i zatwier. dokum. techn. budów rozpoczyn. w I półr. 1952 r.	Inwestor					1			Przedsięb. wykonaw.
10	Opracowanie pełnych planów produkc.-finansowych biur projekt.	B. proj. CZ. BPBM								Minister.
11	Sporządzenie i zatwierdzenie dokumentacji technicznej budów rozpoczynanych w II półr. 1952 r.	Inwestor							1	Przedsięb. wykonaw.

*) Termin wykonania został przedłużony zarządzeniem P.K.P.G.

95.

ZARZĄDZENIE Nr 99
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 18 sierpnia 1951 r.

w sprawie utworzenia „Działowego Ośrodka Dokumentacji" w Instytucie Budownictwa Mieszkaniowego.

(L. dz. GM/3/1571/51)

W związku z zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 23 października 1950 r. w sprawie gromadzenia i rozpowszechnienia dokumentacji naukowo-technicznej (Biuletyn PKPG Nr 23, poz. 263) zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się w Instytucie Budownictwa Mieszkaniowego „Działowy Ośrodek Dokumentacji", zwany w dalszym ciągu — „Ośrodkiem".

§ 2. Do zadań Ośrodka należy gromadzenie i rozpowszechnianie dokumentacji naukowo-technicznej w zakresie tematyki objętej działalnością Instytutu, a w szczególności:

1. gromadzenie, katalogowanie i klasyfikowanie opublikowanych dokumentów w postaci książek, czasopism, artykułów, projektów norm, katalogów, fotografii, filmów, przezroczy, fotokopii, taśm i płyt dzwiękowych i t.d. oraz opracowanie ich pod względem dokumentacyjnym,
2. sporządzanie i przechowywanie katalogów i kart dokumentacyjnych,
3. udzielanie wyczerpujących informacji i poradnictwo w dziedzinie dokumentacji naukowo-technicznej objętej tematyką Ośrodka,
4. rozpowszechnianie dokumentacji naukowo-technicznej w formie przeglądów, biuletynów, kart dokumentacyjnych, fotokopii, mikrofilmów, streszczeń i t.p.
5. prowadzenie w porozumieniu z Głównym Instytutem Dokumentacji Naukowo Technicznej prac naukowo-badawczych w dziedzinie metodologii dokumentacji naukowo-technicznej.

§ 3. Organizację i zakres prac poszczególnych komórek Ośrodka ustali Dyrektor Naczelny Instytutu Budownictwa Mieszkaniowego.

§ 4. Ośrodek prowadzi działalność w oparciu o wskazówki zlecenia i instrukcje wydawane przez Główny Instytut Dokumentacji Naukowo-Technicznej, w szczególności zaś dostarczać będzie bieżąco do tego Instytutu rękopisy kart dokumentacyjnych.

§ 5. Wydatki Ośrodka pokrywane są z budżetu Instytutu Budownictwa Mieszkaniowego.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 18 sierpnia 1951 r.

Minister **R. Piotrowski**

96.

ZARZĄDZENIE Nr 100
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 2 sierpnia 1951 r.

w sprawie sprawozdawczości operatywnej z działalności zakładów przemysłowych w budownictwie.

(L. dz. 1/4/4794/51)

Celem wykrycia i likwidowania czynników hamujących wykonanie planu produkcji zakładów przemysłowych w budownictwie potrzebne są operatywne dane sprawozdawcze.

W związku z powyższym zarządzam wprowadzenie sprawozdawczości operatywnej wg. załączonej instrukcji i wzoru poczynając od 1 września 1951 r.

Sprawozdawczość ta obowiązuje wszystkie zakłady przemysłowe wydzielone oraz te zakłady niewydzielone wg. określenia, zawartego w instrukcji, kóre zostaną ustalone przez Centralne Zarządy. Centralne Zarządy do dnia 28.8.1951 r. zawiadomią Departament Planowania, które zakłady niewydzielone objęte zostały sprawozdawczością operatywną.

Analizę nadsyłanych sprawozdań przeprowadzą Centralne Zarządy Budownictwa Miejskiego.

Minister **R. Piotrowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 100 Ministra Budown. Miast i Osiedli.

INSTRUKCJA

do sprawozdawczości operatywnej zakładów przemysłowych wydzielonych i niewydzielonych.

Jednostką sprawozdawczą jest każdy zakład produkcji pomocniczej wydzielony oraz wytypowany przez Centralne Zarządy B.M. zakłady niewydzielone zatrudniające przeciętnie nie mniej niż 20 pracowników produkcyjnych.

Zakłady sporządzają raporty sprawozdawcze w 3-ch egzemplarzach z których:

jeden — winien być wysyłany do jednostki, której zakład bezpośrednio podlega;
drugi — winen być przesyłany bezpośrednio do Wydziału Produkcji Pomocniczej Centralnego Zarządu.
trzeci — pozostaje w aktach zakładu.

Raporty obejmują okresy półmiesięczne (od 1 do 15 i od 16 do końca miesiąca).

Raporty winny być sporządzane w dniu następnym po okresie sprawozdawczym w tymże dniu wysłane, tak by jednostka bezpośrednio nadrzędna otrzymała raport 17-go i 2-go każdego miesiąca, a Centralne Zarządy 19-go i 4-go każdego miesiąca.

Raporty należy sporządzać na podstawie:

a — istniejących dokumentów (miesięczny plan produkcji, wykazy zamówień, listy obecności);
b — ksiąg, (kart) magazynowych kart produkcyjnych itp.

Wyjaśnienia szczegółowe.

W rubr. 2 i 3 zakłady podają następujące wyroby:

I. Betoniarnie.

Wyroby żelbetowe z betonu ciężkiego — w tonach
w tym belki D.M.S. — w m.b.
Wyroby żelbetowe z betonu lekkiego — w tonach
w tym płaty dachowe — w m²
Wyroby betonowe z betonu ciężkiego — w tonach
w tym: pustaki ścienne — w sztukach
bloki ścienne — w jedn. ceram.
pustaki stropowe — w sztukach
Wyroby betonowe z betonu lekkiego — w tonach
w tym: pustaki ścienne — w sztukach
bloki ścienne — w jedn. ceram.
pustaki stropowe — w sztukach
Wyroby terrazzo (płytki) — w m²
Płyty Suprema — w m²
Płyty trzcinowe — w m²

II. Stolarnie.

otwory drzwiowe — w m²
otwory okienne — w m²
Deszczułki parkietowe — w m²
Inne — w m³ zużytego surowca

III. Tartaki.

Tarcica — w m³

IV. żwirownie.

Żwir granulowany — w tonach
Piasek — w tonach

W rubr. 6-tej należy podawać ilości wyrobów, pozostające do wykonania w ramach aktualnych przyjętych a niewykonanych zamówień. Doyczy to zarówno zamówień, których realizację rozpoczęto, jak i nierozpoczęto.

Stan magazynowy — należy podać stan szczunkowy surowców, mających zasadnicze znaczenie dla produkcji.

Uwagi o trudnościach: — należy podawać trudności i braki zasadnicze a w szczególności te, którym zakład nie może usunąć we własnym zakresie. W każdym przypadku należy podać proponowane środki zaradcze.

Dyrektor Departamentu wz. inż. **M. Wolska**

Znak i nazwa
Zakładu . . . .

Wzór

PÓŁMIESIĘCZNY RAPORT PRODUKCYJNY

wg. stanu na dzień . . . . .

L. p.	Wyszczególnienie głównych wyrobów wg asortymentów	Jednostka	Produkcja planow. na mies. spraw.	Produkcja wykonana od pocz. miesiąca	Ilość wyrobów jeszcze niewykonanych w ramach przyjętych zamówień	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

Stan magazynowy głównych surowców . . . .

Wyszczególnienie	Jedn.	ilość

Stan zatrudnienia na dzień sporządzenia raportu	grupa przemysłowa ogółem w tym produkc.

Uwagi o trudnościach i brakach zagrażających ciągłości produkcji

. . . . dnia . . . . 15 . . .

KIEROWNIK ZAKŁADU
podpis . . . .

97.

ZARZĄDZENIE Nr 101
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 24 sierpnia 1951 r.

w sprawie raportu z finansowego wykonania planu produkcyjnego FT-1.

(L. dz. D.V/2/2893/51)

W związku z instrukcją Nr 1 Głównego Urzędu Statystycznego, wprowadzoną zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 159 z dnia 12 kwietnia 1951 r. w sprawie sprawozdawczości statystycznej uspołecznionych przedsiębiorstw budowlano-montażowych, geodezyjnych, biur projektów oraz inwestorów, prowadzących roboty budowlano-montażowe systemem gospodarczym, zarządza się, co następuje:

§ 1. Uchyla się:
1. Zarządzenie Ministra Budownictwa z dnia 15 czerwca 1949 r. w sprawie raportu z finansowego wykonania planu produkcyjnego FT-1 na rok 1949,
2. zarządzenie Ministra Budownicwa z dnia 24 lutego 1950 r. w sprawie raportu z finansowego wykonania planu produkcyjnego FT-1 na rok 1950.

§ 2. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 lipca 1951 r.

Minister R. Piotrowski

98.

ZARZĄDZENIE Nr 107
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 31 sierpna 1951 r.

w sprawie zasad i trybu opracowania planu przewozów towarowych i przeładunków portowych na 1952 r.

(L. dz. I/1/6264/51)

W zupełnieniu zarządzenia Nr 97 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 13 sierpnia 1951 r., w sprawie rozpoczęcia prac nad sporządzeniem Narodowego Planu Gospodarczego na 1952 rok oraz w związku z Zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 282 z dnia 16.7.1951 r. w sprawie zasad i trybu opracowania planu przewozów towarowych i przeładunków portowych na 1952 r., zarządza się, co następuje:

1. Zainteresowane jednostki planujące w pionie wykonawstwa budowlanego, przemysłowym i obrotu towarowego opracują projeky planu przewozów towarowych i przeładunków portowych na 1952 r.
2. Centralne Zarządy Budownictwa Miejskiego opracowują zbiorcze projekty planu przewozów towarowych i przeładunków portowych nadzorowanych jednostek organizacyjnych i uzgadniają je z Centralnym Zarządem Zaopatrzenia Budownictwa Miejskiego oraz zainteresowanymi Departamentami.
3. Na podstawie nadesłanych przez Centralne Zarządy projektów planu Centralny Zarząd Zaopatrzenia Budownictwa Miejskiego opracowuje projekt planu zbiorczego przewozów towarowych i przeładunków portowych dla Ministerstwa.
4. Projek planu przewozów towarowych i przeładunków portowych stanowi część składową projektu planu gospodarczego.

Minister R. Piotrowski

99.

OKÓLNIK Nr 32
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 22 sierpnia 1951 r.

w sprawie zasad najmu na dniówki taboru konnego.

W uzupełnieniu okólnika Nr 12 z dnia 6 kwietnia 51 r. w sprawie kosztów przewozu materiałów budowlanych (towarów) ustala się następujące zasady najmu na dniówki taboru konnego:

1. Najem taboru konnego na dniówki (godziny) dopuszczalny jest w następujących przypadkach:
   1) przy przewozie drobnego sprzętu budowlanego lub narzędzi w ramach przerzutów wewnątrz budowy,
   2) przy przewozie materiałów budowlanych, gruzu i zemi na odległość nieprzekraczającą kilkuset metrów,
   3) w innych wyjątkowych przypadkach.
2. Przy wynajmie taboru konnego powinny być zachowane następujące warunki :
   1) stwierdzenie protokólarne przez komisję z udziałem czynnika społecznego, że stawki dniówkowe (godzinowe) są w danym przypadkku korzystniejsze od stawek tonowych;
   2) zarejestrowanie pracy przewoźnika oraz pojazdu na oddzielnych formularzach 16/Bud, wprowadzonych okólnikiem Nr 12 dla rejestrowania i raportowania pracy pojazdu;
   3) zaznaczenie na formularzach 17/Bud. (Okólnik 12), że dane rozliczeniowe o pracy pojazdu doyczą zwózek dniówkowych (godzinowych).
3. Przy wynajmie taboru konnego stosuje się w przypadkach nieobjętych postanowieniami ust. 4 — w myśl obowiązującej „Taryfy opłat za usługi spedycyjne w obrocie krajowym, składowanie towarów oraz za przewozy mebli i konne" — następujące opłaty:
   1) dla pojazdu jednokonnego
      a) dniówka . . . . 120 zł.
      b) godzina . . . . 15,60 zł.
      najmniej jednak 36 zł.
   2) dla pojazdu dwukonnego
      a) dniówka . . . . 180 zł.
      b) godzina . . . . 22,50 zł.
      najmniej jednak 60 zł.
4. Jeżeli wynajem tego samego taboru konnego ma miejsce codziennie conajmniej przez 6 dni kolejnych choćby z przerwami w dni świąteczne lub, jeżeli taborem wynajętym od jednego przedsiębiorstwa przewozowego przewozi się jednorazowo albo na podstawie umowy okresowej w okresie dwóch tygodni conajmniej 50 ton, to opłaty wynoszą:
   1) dla pojazdu jednokonnego
      a) dniówka . . . . 96 zł.
      b) godzina . . . . 12,50 zł.
      najmniej jednak 28,80 zł.
   2) dla pojazdu dwukonnego
      a) dniówka . . . . 144.— zł.
      b) godzina . . . . 18.— zł.
      najmniej jednak 48 zł.
5. Za pojazdy dwukonne należy uważać pojazdy o nośności 4 tony i wyżej.
6. Ustalone w ust. 3 i 4 stawki należy stosować jako maksymalne; przyczym należy opierać się na urzędowych czennikach lokalnych za zwózkę taborem konnym, o ile przewidują one opłaty niższe od określonych w niniejszym okólniku.
7. Przy wystawianiu rachunków za zwózki wykonane za opłata godzinowo/dniówkową należy zachować taki sam tryb postępowania, jak przy wystawianiu rachunków za zwózki opłacane od tony.

Minister R. Piotrowski

100.

OKÓLNIK Nr 33
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 27 sierpnia 1951 r.

w sprawie sprawdzania obliczeń statycznych przy zatwierdzeniu projektów robót budowlanych.

(L. dz. D.XII/2-2180/51)

W uzupełnieniu okólnika Nr 22 z dnia 13 lipca 1949 r. (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 10, poz. 91) oraz okólnika Nr 3 z dnia 13 lutego 1950 r. (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 3, poz. 25) w sprawie sprawdzania obliczeń statycznych przy zatwierdzaniu projektów budowlanych, zarządzam co następuje:

1. Ponownemu badaniu merytorycznemu w trakcie zatwierdzania projektów nie podlegają obliczenia statyczne opracowane przez:
   a) Centralne Biuro Projektów Przemysłu Węglowego (Ministerstwo Górnictwa)

b) Biuro Projektów Energetycznych „Energoprojekt” (Ministerstwo Przemysłu Ciężkiego),
c) Biuro Projektowana Urządzeń Przemysłu Hutniczego „Biprohut” (Ministerstwo Przemysłu Ciężkiego),
d) Biuro Projektowania Zakł. Przem. Metalowego i Elektrotechnicznego „Prozamet” (Ministerstwo Przemysłu Ciężkiego),
e) Biuro Projektów Przemysłu Metali Nieżelaznych „Bipromet” (Ministerswo Przemysłu Ciężkiego),
f) Biuro studiów i Projektów Łączności (Ministerstwo Poczt i Telegrafów),
g) Wojskowe Biuro Studiów i Projektów Budowlanych (Ministerswo Obrony Narodowej),
h) Centralne Biuro Projektów Budownictwa Wiejskiego (Ministerstwo Rolnictwa)

o ile spełniają zawarte w cytowanych okólnikach warunki.

2. Biura Projektów wymienione w ust. 1 prześlą Ministerstwu Budownictwa Miast i Osiedli — Departament Nadzoru Budowlanego wykazy statyków, którym powierzane będzie sprawdzanie obliczeń statycznych, wykonywanych przez Biura, Do wykazów należy dołączyć protokóły sporządzone zgodnie z ust. 3 okólnika Nr 22 z dnia 13.VII.1949 r. zawierające pouczenie sprawdzających obliczenia statyczne o ciążącej na nich odpowiedzialności karnej i cywilnej.
3. Postanowienia okólnika Nr 3 z 13.II.1950 r. odnośnie obowiązku przesyłania tych wykazów i protokółów prezydiom wojewódzkich rad narodowych oraz sposobu sporządzania obliczeń statycznych, pozostają niezmienione.

Za Ministra J. Żakowski

101.

OKÓLNIK Nr 34

MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 30 sierpnia 1951 r.

w sprawie trybu postępowania przy udzielaniu zezwoleń na wykonanie robót elewacyjnych.

(L. dz. VII/3/5487/51)

W związku z § 4 zarządzenia Nr 63 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 9 czerwca 1951 r. w sprawie wstrzymania robót elewacyjnych (Dz. U. M. B. M. O. Nr 7, poz. 66) ustala się następujący tryb postępowania przy składaniu wniosków o udzielenie zezwolenia na wykonanie robót elewacyjnych.

1. Wnioski inwestorów w przedmiocie udzielania zezwolenia powinny być wraz z należytym uzasadnieniem przesłane do właściwego Centralnego Zarządu Budownictwa Miejskiego za pośrednictwem Zjednoczenia, w ramach którego zamierzone jest wykonanie robót elewacyjnych.
2. Zjednoczenie po stwierdzeniu faktycznej konieczności wykonania robót elewacyjnych wystąpi z należycie uzasadnionym wnioskiem do Centralnego Zarządu podając jednocześnie wielkość powierzchni elewacji.
3. Centralny Zarząd po sprawdzeniu celowości i konieczności wykonania robót elewacyjnych przesyła wniosek Zjednoczenia wraz z własną opinią Departamentowi Techniki w celu przedstawienia go Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli do decyzji.
4. Analogiczny tryb postępowania obowiązuje przy organizacji Budowlanych Przedsiębiorstw Powiatowych.
5. Wnioski nieuzasadnione należycie, oraz niezłożone w trybie wyżej ustalonym nie będą rozpatrywane.

wz Ministra A. Wolski

102.

PISMO OKÓLNE Nr 1

z dnia 25 sierpnia 1951 r.

w sprawie zmiany przepisów o normach pracy i zasadach wynagrodzenia w państwowych biurach projektów podległych Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli.

(L. dz. D.XIII/2/4015/51)

I. Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego wydał zarządzenie Nr 284 z dnia 16 lipca 1951 r. (Biuletyn P.K.P.G. Nr 21, poz. 213), którym zmienił zarządzenie Nr 195 z dnia 25 maja 1951 r. w sprawie zasad wynagrodzenia i norm pracy w państwowych biurach projektów (Biuletyn P.K.P.G. Nr 18, poz. 164).

Z uwagi na to, że zarządzenie Nr 195 Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego stanowi podstawę zarządzenia Nr 72 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 30 czerwca 1951 r. (Dz. Urz. Min. Bud. M. i O. Nr 7, poz. 72) — Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli (Departament Zatrudnienia i Płac) komunikuje, że zarządzenie Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 284 należy właściwie stosować.

II. Jednocześnie przesyła się do wiadomości i stosowania tekst pisma okólnego Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 18 z dnia 20 lipca 1951 r. w sprawie stosowania zasad wynagrodzenia i norm pracy w państwowych biurach projektów.

p.o. Dyrektora Departamentu W. Kędzierski

PISMO OKÓLNE

PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

nr 18 z dnia 20 lipca 1951 r.

w sprawie stosowania zasad wynagrodzenia i norm pracy w państwowych biurach projektów.

PN4B-21-9

W związku z zapytaniami w sprawie właściwego stosowawania postanowień zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego nr 195 z dnia 25 maja 1951 r. w sprawie zasad wynagrodzania i norm pracy w państwowych biurach projektów (Biuletyn PKPG nr 18 poz. 164) zmienionego zarządzeniem nr 284 z dnia 16 lipca 1951 r., zwanego dalej w skrócie zarządzeniem nr 195, wyjaśnia się, co następuje:

1. Zakładowe normy pracy i inne nie objęte normami NPA/BP nr 1 — 5, które ze względu na swój poziom nie wymagają rewizji w myśl § 4 zarządzenia nr 195 powinny być dostosowane do systemu akordowo-premiowego przez pomnożenie ich przez współczynnik 0,85 System akordowo-premiowy powinien obowiązywać przy pracach wykonywanych w oparciu o wyżej wymienione normy począwszy od 1 lipca 1951 r.
2. Wystawione przez 1.VI.1951 r rachunki dla inwestora za dokumentację techniczną oparte na poprzednio obowiązujących normach nie podlegają sprostowaniu ani ponownemu obliczeniu według nowych norm.
3. Za dokonaną po 1.III.1951 r. weryfikację dokumentacji wykonanej przed 1.III.1951 r. należy wypłacać wynagrodzenie przy zastosowaniu współczynników procentowych ustalonych w części ogólnej NPA/BP nr 1 — 5 przyjmując za podstawę wynagrodzenie obliczone wg dawnych norm pomnożonych przez współczynnik 0,65.
4. 15% fundusz premiowy dla pracowników zatrudnionych w systemie akordowo-premiowym uzyskuje się w drodze narzutu na koszty robocizny akordowej, obliczonej wg norm NPB/BP nr 1 — 5.
   15% fundusz premiowy powinien być wystawiony do rachunku dla inwestora niezależnie od tego, czy dana praca była czy też nie była premiowana. Narzut ten jest pozycją stałą przy obliczaniu rachunków dla inwestora.
5. 15% fundusz premiowy dla pracownków zatrudnionych w systemie akordowo-premiowym (§ 5 regulaminu wynagradzania pracowników umysłowych biur projektów stanowiący załącznik do zarządzenia nr 195 zwanego dalej w skrócie regulaminem wynagradzania) za okres od 1 marca do 30 czerwca 1951 r. może być wyjątkowo wykorzystany po upływie kwartału II łącznie z funduszem za III kwartał, a to z uwagi na trudności obliczeniowe występujące w pierwszym okresie stosowania systemu akordowo-premiowego.
6. W systemie akordowo-premiowym (§ 6 regulaminu wynagradzania) premię za wykonanie w terminie dokumentacji technicznej wypłaca się za wykonanie każdego stadium projektu oddzielnie, zgodnie z § 6 ust. 6 regulaminu wynagradzania z tym, że dyrektor biura ma prawo zmniejszyć przypadającą premię, jeżeli projektant lub zespół projektantów opóźnił wykonanie innych prac przewidzianych harmonogramem prac do wykonania.
7. W przypadku gdy wykonanie stadium projektu w systemie akordowo-premiowym trwa dłużej niż dwa miesiące, pracownicy mogą otrzymać premię za jakość

i terminowość w formie zaliczki na podstawie dokonanej przez Radę Techniczną oceny jakości i terminowości określonych i zakończonych części stadium projektu o okresie opracowania przynajmniej 2-miesięcznym. Wypłacie podlega 75% premii przypadającej za zakończoną część stadium projektu. Końcowe obliczenie dokonuje się i należność resztującą wypłaca się zgodnie z postanowieniami regulaminu wynagradzania.

8. Całkowitą należność za pracę akordową wypłaca się po przejęciu danego studium projektu przez Radę Techniczną (§ 8 regulaminu wynagrodzenia) lub Kom. Weryfikacyjną.
9. W systemie akordowo-premiowym premię za wykonanie dokumentacji technicznej w terminie w okresie od 1.III. 1951 r. do 31.V.1951 r. należy przyznawać w przypadku braku szczegółowych harmonogramów prac, o ile miesięcznie plany produkcji w poszczególnych pracowniach zostały wykonane przynajmniej w 100%.
10. W przypadku przerwania prac nie z winy biura projektów — co powinien potwierdzić inwestor — pracownik wynagradzany w systemie akordowo-premiowym otrzymuje premię za terminowość i jakość wykonanej pracy oraz obniżenie koszów budownictwa na podstawie oceny Rady Technicznej.
11. Podstawowa stawka godzinowa dla pracowników wynagradzanych w systemie akordowo-premiowym wynosi:
6,25 zł — dla projektanta,
4,13 „ — dla pomocy technicznej.
12. Dla określenia wysokości dodatków za kierownictwo dla kierownika pracowni należy brać pod uwagę ilość wykorzystanych pełnych etatów, a nie ilość pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin.
13. W przypadku polecenia pracownikowi zatrudnionemu w systemie akordowo-premiowym wykonania prac, które nie mogą być wykonane w systemie akordowo-premiowym ani w systemie czasowo-premiowym opartym o indywidualne osiągnięcia (§ 14 regulaminu wynagradzania) pracownik otrzymuje za czas wykonania tej pracy wynagrodzenia obliczone według systemu czasowo-premiowego ustalonego dla II-ej grupy pracowników (§ 15 regulaminu wynagradzania).
Ilość godzin pracy przepracowanych w systemie czasosowo-premiowym musi być potwierdzona przez dyrekcję biura.
14. Należność za nadzór atorski według stawek ustalonych w § 20 p. 1 regulaminu wynagradzania otrzymuje pracownik także wówczas, gdy nadzór ten wykonuje w miejscowości, w której znajduje się siedziba biura projektów oraz meszkanie pracownika.
15. W przypadku wykonania w czasie delegacji służbowych prac objętych systemem akordowo-premiowym pracownik za wykonanie tych prac otrzymuje wynagrodzenie obliczone według tego systemu, a za pozostałe prace wynagradzany jest wg stawek ustalonych w § 20 regulaminu wynagradzania.
Czas pracy opłacany wg systemu akordowo-premiowego oraz według stawek ustalonych w § 20 regulaminu wynagradzania powinien być potwierdzony przez kierownika biura.
16. Współczynniki premiowe ustalone w § 15 ust. 5 regulaminu wynagradzania przysługują również:
naczelnym inżynierom (dyr. technicz.) w wysokości 1,3
głównym specjalisom i ker. działów produkcyjnych w wysokości 1,2.
17. Postanowienia § 15 ust. 3 regulaminu wynagradzania stosuje się również do kierowników działów produkcyjnych.
18. Wynagrodzenie za czas urlopu 1951 r. udzielonego po dacie wydania zarządzenia nr 195 należy obliczać wg § 21 regulaminu wynagradzania biorąc pod uwagę średni miesięczny zarobek w okresie od 1.III.1951 r.
19. Wyjaśnia się że przez określenie: „System premiowy" użyte w tytule części II regulaminu wynagradzania należy rozumieć system czasowo-premiowy.
20. Technologiczne biura projektów powinny dostosować system płac do zasad podanych w zarządzeniu nr 195. W przypadku niemożności bezpośredniego stosowania regulaminu wynagradzania powinny być opracowane do dnia 1.VIII.1951 r. zgodnie z zasadami tego regulaminu regulaminy zakładowe uwzględniające specyfikę danych biur. Regulaminy to powinny być zatwierdzone przez właściwego ministra.

Przewodniczący Państwowej Komisji
Planowania Gospodarczego

wz. (—) **Fr. Blinowski**

103.
PISMO OKÓLNE Nr 6

z dnia 6 września 1951 r.

w prawie kontroli wykonania betonu na budowie.

(L. dz. VII-3/3520/51)

I. Trudności zaopatrywania budów w cement oraz wprowadzenie w szerokim zakresie do budownictwa metody odkształceń plastycznych w żelbetnictwie, obniżającej znacznie współczynniki bezpieczeństwa wytrzymałości betonów — powodują konieczność stałego kontrolowania jakości betonu wykonywanego na budowie. Sprawa kontroli wykonywania betonu posiada doniosłe znaczenie z uwagi na fakt, że produkcja betonu odbywa się wzasadzie na placu budowy, a błędy zarówno w doborze materiałów, jak i w sposobie przygotowania i pielęgnacji gotowego betonu odbijają się wysoce szkodliwie na bezpeczeństwie i trwałości konstrukcji.

II. W związku z prowadzoną przez Centralne Zarządy akcją instruktażową w zakresie oszczędnej gospodarki materałowej — podaje się następujące wytyczne którym należy się kierować przy kontroli i instruktażu:

1. Sprawdzenie zastosowania właściwej marki cementu (§ 8 Zarządzenia Ministra Budownictwa z dn. 24.V. 1950 r. w sprawie oszczędnego stosowania cementu w budownictwie (Dz. U. M B. Nr 7, poz. 75) oraz właściwej marki betonu (Tabl. 6 PN/B-03260 — dawniej 199).
2. Sprawdzenie zastosowania właściwego rodzaju kruszywa w zależności od marki betonu (zarządzenie Ministra Bud. z dnia 31.VII.50 r. w sprawie stosowania kruszywa do robót betonowych i żelbetowych (Dz. U. M. B. Nr 11, poz. 125).
3. Określenie współczynnika cementowo wodnego (§ 7 zarządzenia z dn. 24.V.50 r.) z uwzględnieniem wilgotności kruszywa. Należy zwrócić szczególną uwagę na warunki atmosferyczne (deszcze, śniegi) wymagające wprowadzenia poprawek do dozowania wody celem utrzymania stałości określonego współczynnika cementowo-wodnego.
4. Przestrzeganie odokładności dozowania składników betonu, w szczególności cementu i wody.
5. Kontrola dokładności przemieszania betonu,
6. Kontrola ciekłości — (konsystencji) betonu po przemieszaniu (np. badania opadu stożka Abramsa p. 5 § 4 i § 15 PN/B-196/.
7. Kontrola transportu betonu. Czas transportu taki, aby ułożenie betonu w deskowaniu mogło nastąpić przed początkiem wiązania. Zwrócenie uwagi, aby w czasie transportu niewysychał i nie rozsegregowywał się.
8. Kontrola układania betonu. Trwałość i czystość deskowań. puszczanie betonu z niezbyt wielkich wysokości dla uniknięcia oddzielania się od siebie poszczególnych składników betonu (p. 4 § 6 PN/B-196).
9. Sprawdzenie dokładności zagęszczania betonu, a więc sztychowania, ubijania, bądź wibracji (§ 8 PN/B/196).
10. Sprawdzenie jakości betonu w spoinach (przerwach) roboczych przy jednoczesnym ustaleniu właściwości umiejscowiena tych spoin (p. 6, 7 i 8 § 7 — PN/B-196).
11. Kontrola należytego pielęgnowania betonu (utrzymywania w wilgoci, szczególniej w lecie; ochrona od wstrząsów) p. 8 § 7 PN/B-196).
12. Kontrola robót betonowych w zimie. Należy zwrócić szczególną uwagę na systematyczne notowanie temperatur:
   a) zewnętnej (powietrze) 4 — 6-krotne w ciągu doby,
   b) składników betonu,
   c) betonu w betoniarce,
   d) betonu w czasie układania oraz ułożonego w deskowaniu.
13. Kontrola wytrzymałości betonu. Ilość walców próbnych (§§ 6 i 16 PN/B-196).
Sposób przechowywania walców próbnych i terminowość przesyłania ich do badań.
14. Sprawdzenie doraźne wytrzymałości betonu przed decyzją rozdeskowania.
15. Sprawdzenie dokumentacji przy robotach betonowych t.j. właściwych zapisów w dziennikach roboót — o dacie zabetonowania i rozdeskowania, wyniku kontroli wytrzymałości i t.p.

V-Dyrektor Departamentu **Maria Daszkiewicz**

KOMUNIKAT I

W Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej ogłoszono:

W Nr 40 z 30.VII.51 poz. 305 rozporządzenie Ministra Szkół Wyższych i Nauki z 14.VII.51 w sprawie trybu postę-

powania przy przyjmowaniu kandydatów na pierwszy rok studiów do wieczorowych szkół inżynierskich na rok szkolny 1951/52.

W Nr 41 z 8.VII.51 poz. 310 dekret z 2.VIII.51 o zmianie ustawy o organizacji władz w dziedzinie komunikacji.

poz. 311 dekret z 2.VIII.51 o pracy i szkoleniu zawodowym młodocianych w zakładach pracy;

poz. 315 rozporządzenie Rady Ministrów z 2.VIII.51 zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu działania władz naczelnych w dziedzinie komunikacji.

W Nr 42 z 13.VIII.51 poz. 323 rozporządzenie Przewodniczącego P.K.P.G z 7.VIII.51 w sprawie uznania norm magazynowania węgla ustalonych przez Polski Komitet Normalizacyjny za obowiązujące.

W Monitorze Polskim ogłoszono:

W Nr A-57 z 30.VI.51 poz. 756 uchwałę Rady Państwa z 17.V.51 r. w sprawie trybu przedstawiania wniosków o odznaczenia oraz wręczenia odznaczeń nadawnych przez Radę Państwa.

W Nr A-58 z 5.VII.58 z 5.VII.51 poz. 766 zarządzenie Prezesa Rady Ministrów z 21.VI.51 w sprawie tymczasowej tabeli stanowisk oraz dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników w dziale Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli

W Nr A-59 z 10.VII.51 poz. 773 uchwałą Nr 322 Rady Ministrów z 28.IV.51 w sprawie rejestracji oraz kontroli przestrzegania dyscypliny finansowej w zakresie etatów, stawek funduszu płac i wydatków administracyjno-gospodarczych;

poz. 774 uchwałę Nr 418 Rady Ministrów z 2.VI.51 w sprawie tymczasowej struktury organizacyjnej Ministerstwa Przemysłu Drobnego i Rzemiosła;

poz. 776 uchwałę Nr 448 Prezydium Rządu z 23.VI.51 w sprawie ustroju szkolnictwa zawodowego;

poz. 778 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G i Ministra Finansów z 7.VI.51 w sprawie zasad ubezpieczenia mienia jednostek gospodarki uspołecznionej od ognia i innych zdarzeń losowych;

poz. 783 zarządzenie Ministra Budownictwa Przemysłowego z 24.IV.1951 w sprawie utworzenia Instytutu Organizacji i Mechanizacji Budownictwa.

W Nr A-60 z 13.VII.51 poz. 806 uchwałę Nr 363 Rady Ministrów z 26.V.51 zmieniającą Instrukcję Nr 12 w sprawie unormowania stosunku służbowego pracowników samorządowych, którzy przeszli do służby w wydziałach prezydiów rad narodowych;

poz. 809 zarządzenie Nr 106 Prezesa Rady Ministrów z 30.VI.51 w sprawie szczegółowego przebiegu granicy miasta st. Warszawy i powiatu warszawskiego;

poz. 810 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G. i Ministra Finansów z 2.VI.51 w sprawie obniżenia kosztów własnych w zakresie rzeczowego wykonania kapitalnych remontów;

poz. 811 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G. z 4.VI.51 r w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych;

poz. 812 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G. i Ministra Finansów z 25.VI.51 w sprawie finansowania w r. 1951 wydatków organizacyjno-rozruchowych w przedsiębiorstwach i zakładach.

W Nr A-61 z 16.VII.51 poz. 813 uchwałę Nr 382 Rady Ministrów z 26.V.51 w sprawie tymczasowej struktury organizacyjnej Ministerstwa Rolnictwa;

poz. 816 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G z 4.VII.51 w sprawie powoływania komisji w przedsiębiorstwach państwowych oraz organizacjach spółdzielczych;

poz. 819 zarządzenie Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z 5.VI.51 w sprawie pokrywania kosztów utrzymania wojewódzkich zarządów budowlanych przedsiębiorstw powiatowych;

poz. 820 okólnik Nr 107 Prezesa Rady Ministrów z 2.VII.51 w sprawie wykonania postanowień ustawy o socjalistycznej dyscyplinie pracy.

W Nr A-63 z 20.VII.51 poz. 827 zarządzenie Ministra Finasów z 3.VII.51 w sprawie rozliczeń z tytułu rozwiązanych umów ubezpieczenia środków trwałych przedsiębiorstw przemysłu państwowego oraz mienia przedsiębiorstw i jednostek budżetowych;

poz. 831 okólnik Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z 4.VII.51 w sprawie statystyki budowlanej.

W Nr A-64 z 25.VII.51 poz. 854 zarządzenie Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z 7.VII.51 w sprawie ustalenia wykazu średnich szkół zawodowych, których absolwenci podlegają przepisom ustawy o planowym zatrudnieniu;

poz. 856 okólnik Ministerstwa Finansów z 4.VII.51 w sprawie obliczania odpisów na fundusz zakładowy w państwowych przedsiębiorstwach przemysłowych, opłacających podatek obrotowy w wysokości różnicy pomiędzy ceną zbytu a kosztami własnymi, zwiększonymi o zysk określony w procencie planowym;

poz. 857 obwieszczenie Przewodniczącego Naczelnej Rady Odbudowy m. st. Warszawy z 10.VII.51 o uchwaleniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów Warszawskiego Zespołu Miejskiego, przeznaczonych pod gospodarką leśną.

W Nr A-66 z 31.VII.51 poz. 862 uchwałę Rady Państwa z 12.VII.51 w sprawie wykonywania postanowień organów kontroli Najwyższej Izby Kontroli, wydanych na podstawie art. 29 ustawy z 9.III.49 o kontroli państwowej;

poz. 864 uchwałę Rady Ministrów z 18.VII.51 o zmianie Instrukcji Nr 7 w sprawie zakresu spraw objętych terenowymi planami gospodarczymi oraz trybu składania projektów tych planów;

poz. 869 zarządzenie Przewodniczącego P.K.P.G. z 7.VII.51 w sprawie określenia organów właściwych do przyjmowania i oceny pracowniczych wynalazków, udoskonaleń i usprawnień, do rozstrzygania sporów o wysokość wynagrodzenia jak również co do trybu postępowania tych organów;

poz. 872 okólnik Nr 92 Prezesa Rady Ministrów z 27.VII.51 w sprawie uzgodniania ogłaszanych w Monitorze Polskim aktów prawnych dotyczących prezydiów rad narodowych.

KOMUNIKAT II

Wydane zostały a nie są ogłoszone w Dziennku Urzędowym Ministerstwa następujące akty normatywne:

Zarządzenie Ministra Nr 91 z 27.VII.51 L. dz. XIII/3/3698/51 w sprawie zasad i trybu przyznawana w r. 1951 nagród indywidualnych dla procowników przedsiębiorstw działających na zasadzie rozrachunku gospodarczego.

Zarządzenie Ministra Nr 92 z 31.VII.51 L. dz. WG/N/2457/51 w sprawie gospodarki makulaturą.

Zarządzenie Ministra Nr 93 z 2.VIII.51 L. dz. DX/5/51 w sprawie wprowadzenia sprawozdawczości z realizacji dostaw maszyn i urządzeń technicznych w jednostkach organizacyjnych Centralnego Zarządu Zakładów Prefabrykacji.

Zarządzenie Ministra Nr 95 z 9.VIII.51 L. dz. C.Z.Z./22 51 w sprawie gospodarki i księgowości materiałowej.

Zarządzenie Ministra Nr 98 z 13.VIII.51 L. dz. DXIII/R5//4040/51 w sprawie prowadzenia sprawozdawczości ze stanu zatrudnienia w/g zawodów.

Zarządzenie Ministra Nr 102 z 25.VIII.51 L. dz. DV/4/12/2906/51 w sprawie jednolitego planu kont na r. 1951 dla baz sprzętu i transportu oraz zakładów produkcji pomocniczej Wojew. Zarządów Budowlanych Przedsiębiorstw Powiatowych.

Zarządzene Ministra Nr 104 z 30.VIII.51 L. dz. GM/3/7533/51 w sprawie powołania w zarządzie centralnym Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli Komisji do spraw szkolenia zawodowego w r. 1951/52.

Zarządzenie Ministra Nr 105 z 30.VIII.51 L dz. GM/3/7616/51 w sprawie rozpoczęcia działalności przez Departament Księgowości.

Akty te rozesłane zostały w odbitkach sporządzonych na powielaczu.

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli, Warszawa, Al. Stalina 26.

Warunki prenumeraty Dz. Urz. Min. Bud.: prenumerata roczna — 18 zł. lub półroczna — 10 zł. 50 gr. Cena pojedyńczych egzemplarzy wskazana na każdym egzemplarzu dziennika. Wszelkie należności za Dziennik Urzędowy należy wpłacać na konto czekowe P.K.O. w Warszawie Nr I — 1683/431 — „Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli — Administracja Dziennika Urzędowego".

Cena 1 zł. 70 gr.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.

Drukarnia Akcydensowa, W-wa, Tamka 3. 3.500.
Zam. 2367. 10.IX—27.IX—51. 2-B-42803.